

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ Сосновская СШ
_____ А.В.Захаров

Приказ № 222 от 01.09.2022.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНСУЛЬТАТИВНОМ ПУНКТЕ

**Муниципальное казенное общеобразовательное
учреждение Сосновская СШ**

Дошкольная группа « Семицветик»

с. Сосновка

2022 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 20.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения», регулирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) и их детей и возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольную группу «Семицветик» (далее-ДОУ) Муниципального казенного образовательного учреждения Сосновская средняя школа (далее-МКОУ)

II. Цели и задачи консультативных пунктов

2.1. Основные цели создания консультационного центра:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОУ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного образования и воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т.ч. детей с ограниченными возможностями.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка от рождения до 7 лет, или для молодых людей, готовящихся стать родителями;

- распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- повышение информированности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, о планах развития системы образования, деятельности ДОУ.

III. Организация деятельности консультативных пунктов

3.1. Консультативный пункт открывается на базе ДОУ приказом Управления образования, директора МКОУ Сосновская СШ.

3.2. Общее руководство работой консультативных пунктов возлагается на старшего воспитателя ДОУ.

3.3. Управление и руководство организацией деятельности консультативных пунктов осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом МКОУ.

3.4. Консультативные пункты работают согласно графику работы, утвержденному директором МКОУ.

3.5. Старший воспитатель организует работу консультативного пункта, в том числе:

- обеспечивает работу консультативного пункта в соответствии с графиком работы консультативного пункта, специалистов ДОУ (приложение № 1 к Положению);
- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультативным пунктом;
- разрабатывает годовой план работы консультативного пункта и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультативных пунктов (приложение № 2 к Положению);
- осуществляет учет работы специалистов консультативного пункта;
- обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике работы в ДОУ консультативного пункта;
- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;
- предоставляет материалы тематических консультаций в электронном виде в Управление образования администрации МО «Карсунский район»
- 3.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультативного пункта ДОУ (педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели).

3.7. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется старшим воспитателем самостоятельно, исходя из режима работы ДОУ.

IV. Основное содержание деятельности консультативных пунктов

4.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативных пунктах строится на основе интеграции деятельности специалистов ДООУ: воспитателя и других специалистов.

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативных пунктах, определяется штатным расписанием ДООУ.

4.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, или для молодых людей, готовящихся стать родителями, в консультативном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

4.5. В консультативном пункте организуются лектории, консультации, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), диагностические обследования дошкольников специалистами ДООУ.

4.6. Услуги, предоставляемые консультативным пунктом:

- просвещение родителей (законных представителей) или молодых людей, готовящихся стать родителями, – информирование, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей или молодых людей, готовящихся стать родителями, о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- проведение развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

V. Документация консультативных пунктов

5.1. На консультативных пунктах ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты ответственные за проведение консультаций (приложение № 3 к Положению):

- Журнал учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, или молодым людям, готовящихся стать родителями специалистами ДООУ.
- Журнал регистрации посещений родителями (законными представителями), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, или молодыми людьми, готовящихся стать родителями;
- 5.2. Отчеты о работе консультативных пунктов в ДООУ представляются старшим воспитателем в муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации МО «Карсунский район» Ульяновской области» (приложение № 4 к Положению).

Время работы
специалистов консультативного пункта психолого-педагогической помощи
семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

№ п/п	Должность специалиста	Примерный график работы специалиста
1.	Воспитатели	Каждый второй четверг с 14.00 до 15.00
2.	Педагог-психолог	Каждый второй четверг с 14.00 до 15.00
3	Учитель-логопед	Каждый второй четверг с 14.00 до 15.00
4	Старший воспитатель	Каждый второй четверг с 14.00 до 15.00

Функциональные обязанности

специалистов консультативных пунктов психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому:

Старший воспитатель, педагог-психолог – организует педагогическое просвещение родителей, планирует и проводит развивающие занятия на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленные на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи, разрабатывает методические рекомендации и проводит консультации для родителей (законных представителей), детей, не посещающих ДОО.

Воспитатель, музыкальный работник - организует педагогическое просвещение родителей, направленное на обучение родителей или молодых людей, готовящихся стать родителями, организации воспитательного процесса в условиях семьи: планирует и проводит развивающие занятия на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, музыкальные праздники и развлечения, разрабатывает методические рекомендации, проводит консультации.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ Сосновская СШ

Захаров А. В.

Приказ №__ от _____

План работы консультативного пункта на 2022 -2023 учебный год.

№ п/п	Мероприятие	Формы проведения	Сроки	Ответственные
1	Мониторинг семей микрорайона, имеющих детей, не посещающих детский сад и нуждающихся в педагогическом сопровождении. Утверждение плана работы консультационного центра на 2022 – 2023 учебный год, графика работы специалистов, педагогов.		Август 2022	Старший воспитатель: Дворцова Т.М. Специалисты КЦ Педагоги КЦ
2	Формирование списков семей посещающих консультационный центр. Информирование общественности о работе консультационного центра на базе ДОУ (на сайте).	Объявление на сайте ДОУ	Сентябрь 2022	Старший воспитатель: Дворцова Т.М. Ответственный за сайт
	Проведение организационного собрания с родителями детей, не посещающих ДОУ	Родительское собрание		Старший воспитатель: Дворцова Т.М. Воспитатели
3	«Этот удивительный ранний возраст»	Консультация	Октябрь 2022	Воспитатель Никонова Г.В.
	«Что надо знать родителям об адаптации детей к детскому саду»	Консультация		Педагог-психолог: Дворцова Т.М.
4	«Игры, развивающие общительность у дошкольников»	Консультация	Ноябрь 2022	Воспитатель: Рекина И.В.
	«Формирование музыкально-эстетической культуры дошкольников»	Консультация		Музыкальный руководитель: Мхитарян Н.В.
5	«Любознательность ребенка и как правильно удовлетворять эту потребность?»	Консультация	Декабрь 2022	Воспитатель Кулагина А.С.
	«Зачем крохе рисовать?»	Консультация		Воспитатель Рекина И.В.
6	«Развиваем мелкую моторику детей»	Консультация	Январь 2023	Воспитатель Никонова Г.В.

	Как создать развивающую среду для малышей в домашних условиях	Семинар-практикум		Воспитатель Кулагина А.С.
7	«Как развивать воображение у ребенка»	Мастер-класс	Февраль 2023	Старший воспитатель: Дворцова Т.М.
	«Берегите голос у ребенка»	Консультация		Музыкальный руководитель: Мхитарян Н.В.
8	Рисование дома по нетрадиционной технике	Консультация	Март 2023	Воспитатель: Рекина И.В.
	«Развитие нравственно-волевых качеств дошкольников посредством игр»	Круглый стол		Воспитатель: Кулагина А.С Педагог-психолог: Дворцова Т.М.
9	«Чтобы четко говорить, надо с пальцами дружить»	Пальчиковый игровой тренинг	Апрель 2023	Учитель-логопед Мхитарян Н.В.
	«Играем дома: Игры с песком»	Круглый стол		Педагог-психолог: Дворцова Т.М.
10	«Слушай музыку дома!»	Консультация	Май 2023	Музыкальный руководитель: Мхитарян Н.В.
	«Подведение итогов работы КЦ за 2022-2023 уч. год»	Родительское собрание		Старший воспитатель: Дворцова Т.М. Специалисты КЦ Педагоги КЦ
11	Подготовка отчетной документации, (составление плана работы на 2023/24 год)		Июнь 2023	Старший воспитатель: Дворцова Т.М. Специалисты КЦ Педагоги КЦ

